

온라인 학위논문 제출방법 안내

전남대학교 도서관



온라인 논문 제출

- 제출기간 : 도서관홈페이지 ➡ 도서관 서비스 ➡ 학위논문파일 제출
- 제출방법 : 도서관 홈페이지 로그인 후 <http://dcollection.jnu.ac.kr> 접속
- 파일형식 : PDF, HWP, DOC 등 (**PDF 파일 권장**)
- 책자 제본용 최종파일과 동일한 것으로 제출
(내용 및 편집 동일)

제출과정

온라인
제출



논문파일
제출완료



저작권 이용동의서,
학위논문제출확인서 출력



제출완료



논문 인쇄본 3부 제출처에 제출
(저작물이용허락서, 제출확인서 제출)

대출방법

<http://lib.jnu.ac.kr>
도서관 홈페이지 접속



① 도서관
홈페이지 로그인

The screenshot shows the library's homepage with a blue header containing navigation links: 자료검색, 전자자료, 도서관서비스, 교육연구지원, and 도서관안내. Below the header is a search bar with tabs for 소장자료검색 and 학술논문/소장자료검색. A green callout bubble points to the '로그인' (Login) button in the user profile section. Another green callout bubble points to the '학위논문 검색/대출' (Thesis Search/Loan) link in the C-LIB SITE section.

전남대학교도서관
CHONNAM NATIONAL UNIVERSITY LIBRARY

자료검색 전자자료 도서관서비스 교육연구지원 도서관안내

소장자료검색 학술논문/소장자료검색

검색 상

인가검색어 살인자의 기억법 | 김영하 | cell | 황남기 | 검색어를 입력해주..

MY INFO

로그아웃

대출도 6 | 연체도서 0 | 희망도서 178
예약도착 0 | 분관신청 0 | 보존자료 0

2017년 09월 07일 반납예정도서 : 0권

일반공지 | 학술공지

- [일반] 교육연구지원서비스 안내 - ① 맞춤형 교육 2017-09-04
- [일반] 도서관 별관(백도) 앞동 개관 안내 2017-09-04
- [일반] 도서관 개관시간(시험기간) 변경 안내 2017-08-23
- [행사] 2017년도 학술전자정보박람회 개최 안내 2017-08-17
- [교육] [2017. 9월] 도서관 이용교육 안내 2017-08-16

알림마당

무인

이용시간

평일 : 09:00~20:00
휴관일 : 공휴일 !

MY LIBRARY

- 대출/예약 /연장관리
- 희망도서 신청/조회
- 원문복사 신청/조회
- 보존자료 신청/조회
- 이용교육 신청/조회
- 개인정보 관리

C-LIB SITE

- 광주·전남 특
- 도서관
- 서지(독서클럽)
- 학위논문 검색/대출

② 학위논문
검색/대출 클릭!

학위논문 제출

dCollection 전남대학교

학위논문제출 클릭!



로그인



검색

브라우저

자료제출

FAQ

검색어를 입력해 주십시오.

All Content



학위논문제출 >>

Notice

학위논문 파일 제출 방법

학위논문 파일 제출기간 연장 (일반대학원)

논문파일 등록 시 '심사위원 날인(사인) 페이지' 등록

크롬 브라우저에서 책갈피가 나오지 않는 경우 조치 사항

전화문의 와 파일교체(질의등답)하신 분들에게 알립니다.

논문제목 변경원을 내셨을 경우

Recent Additions

Top Downloads

■ A Review on the Relevance of Asian Values as a...	김성원	2017
■ 지역무역협정에서의 서비스 무역의 규율	최혜선	2017
■ 토지거래 허가제도의 폐지에 관한 연구	이우도, 이진...	2017
■ 보험수익자 1인의 고의사고 시 다른 수익자의 보험금청...	이경재	2017
■ 선고유예의 실효에 관한 소고	이순욱	2017
■ 전자적 저장매체를 이용한 공소제기	이기욱	2017
■ 각국의 재판중계제도의 현황과 시사점	김재윤	2017

자료제출

dCollection 전남대학교



박소담님 환영합니다. [로그아웃](#)

검색

브라우저

자료제출

제출내역

FAQ

① 제출 대상 컬렉션
클릭 후



자료제출

제출대상을 선택하신 후 자료제출 버튼을 눌러주세요.

② “자료제출”
클릭

제출대상 (제출대상을 선택하십시오.)

일반대학원 학위논문

자료제출

제출자 정보 단계



제출자 정보



메타정보



저장 정보



화면 정보



삭제 정보

■ 개인정보 수집 및 이용에 대한 동의

① 개인정보처리방침
동의 체크

1. 개인정보의 처리 목적

가. dCollection은 개인정보를 다음의 목적을 위해 처리합니다.

처리한 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 사용되지 않으며 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보처리방침을 통해 사전에 고지해 드립니다.

① 논문 제출을 하기 위한 정보 및 제출 논문 사후 관리를 위해 개인정보를 처리합니다.

나. dCollection이 개인정보 보호법 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보의 처리목적은 다음과 같습니다.

① dCollection 가입 및 서비스 이용을 위한 제출자 정보

- 개인정보 항목 : 아이디, 비밀번호, 학번, 이름, 소속, 이메일, 연락처, 핸드폰 번호

※ dCollection의 개인정보 등록사항 공개는 행정자치부 개인정보보호 종합지원 포털(www.privacy.go.kr) → 개인정보민원 → 개인정보열람등 요구 → 개인정보 열람 등 신청 메뉴를 활용

☒ 확인 및 동의합니다.

■ dCollection 개인정보 취급위탁에 대한 동의

② 제출자 정보 / 연락
처 확인

dCollection은 이용자의 개인정보를 원칙적
- 정보주체의 동의

- 법률의 특별한 규정 등 개인정보 보호법 제

- 통계 작성, 학술연구 및 시장조사 등을 위하

- 서비스 이용에 따른 불만사항 및 문의사항

1. 개인정보처리 위탁

① dCollection은 원활한 개인정보 업무처리

정보를 제공하는 경우

☒ 확인 및 동의합니다.

■ 제출자 정보

아이디	000000000047445
이름	박소담
소속기관	학술정보운영과

다음

③ 클릭



메타정보 입력 단계



제출자 정보



메타정보



저작권등의



원문등록



제출확인

항목	내용	도움말
* 제목		제목을 입력하십시오. (영문/영문대문/영문소문자를 입력하십시오.)
부제목		
* 제목(제2언어)		번역된 제목을 입력하십시오. (논문인 경우 한글제목으로)
* 저자(Kor)		저자명을 한글로 (외국인은 대로 한글로)
* 저자(Eng)		Hong Gildo
소속		저자의 소속기관()
저자이메일 (Email)		저자의 이메일 혹은 홈페이지를 입력하십시오.
* 색인어		1개 이상의 주제어를 입력하십시오. (주제어는 10개 이내로 구분하여 입력)
* 초록/요약 (Abstract)		이름이나 논문명 등은 사용하지 않습니다. ()
* 목차 (Table of Contents)		그림목차와 표목차는 저자 앞의 줄표시(-) 제거

주제(DDC)

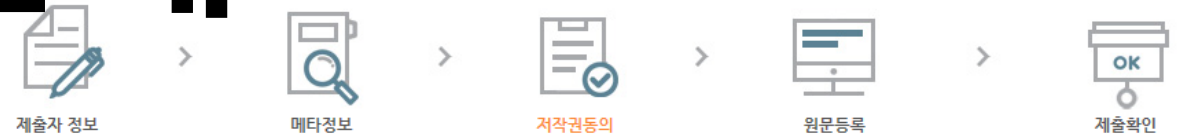
* 발행기관	전남대학교	지도교수
* 지도교수		위아래 호
* 발행년도	2017	위아래 호
* 학위수여년월	2017 8	리스트보
* 학위명	석사	[학과조회]
* 학과 및 전공		세부전공
* 전체쪽수		본문쪽수기 아래한글의
* 본문언어	한국어	리스트보

• 주제(DDC)는 아래쪽의 학과 및 전공 입력시 자동으로 입력됩니다.

• 지도교수명은 한글로 입력해주세요.

• 전체쪽수는 아라비아 숫자만 입력해주세요.

저작권 동의 단계



- 저작권 동의는 **동의/조건부동의/비동의**로 구분됩니다.
- **동의** 선택 시 원문등록 단계로 이동
- **조건부동의** 또는 **비동의** 선택시 **사유**를 입력한 후 원문등록 단계로 이동
- 라이선스 범위 설정 시 **상세버튼**을 클릭하면 자세한 설명을 볼 수 있습니다.

본인이 저작한 위의 저작물에 대하여 다음과 같은 조건아래 전남대학교가 저작물을 이용할 수 있도록 허락하고 동의 합니다

저작물의 복제, 배포, 공연, 전시, 2차 저작물의 작성, 유·무형의 정보통신망에 포함하여 인터넷을 포함한 정보통신망에의 공개를 위한 저작물의 복제, 기억 장치에의 저장, 전송 등을 허락함.

2. 위의 목적을 위하여 필요한 범위내에서의 편집, 형식상의 변경을 허락함. 다만 저작물의 내용변경은 금지함.

☒ 동의 ☐ 비동의

※ 원문서비스 제공을 위해서는 저작권 동의를 해야 합니다.

라이선스(CCL : Creative Commons License) ☒ 적용 ☐ 비적용

■ 저작물의 변경을 허락합니까?
☐ 예 ☒ 아니오 □ 예, 단 동일한 라이선스 적용

■ 영리목적 이용을 허락합니까?
☐ 예 ☒ 아니오

■ 선택한 라이선스
 귀하가 **Creative Commons 저작자표시-비영리-변경금지 2.0 South Korea** 라이선스를 선택하였습니다.

▶ dCollection은 Creative Commons License(CCL)를 준수합니다.
 ▶ CCL은 저작자 본인이 자신의 저작물을 다른 이용자가 자유롭게 이용할 수 있도록 허락하는 표준 약관입니다. CCL 마크가 부착된 저작물은 이용자가 이용 조건하에서 자유롭게 사용, 배포할 수 있도록 도와줍니다.



원문등록 단계



제출자 정보



메타정보



저작권동의



원문등록



제출확인

- 원문유형(hwp, PDF)을 선택하여 원문파일을 업로드합니다.

(PDF 파일 권장)

- 자동으로 입력된 목차
책갈피 정보를 다시 확인
하고, 안내문에 따라 시작
페이지 설정

제출내역 확인 후 제출완료

원문유형 ☐ 문서

문서 등록

hwp, doc, ppt, pdf, txt 확장자 파일만 등록하세요.

찾아보기...

문 편집통투인쇄(부의).hwp (11 KB) x

찾아보기...

찾아보기...

찾아보기...

찾아보기...

책갈피

시작 페이지 설정 5

본문이 시작되는 실제 쪽수를 입력합니다. 즉, 문서에서 본문의 쪽번호가 1쪽이지만, 제목, 목차 등을 포함한 실제 쪽수가 5쪽이라면 '5'를 입력하세요.

- I. 서론
 - 1. 연구의 필요성 및 목적
 - 2. 연구문제
 - 3. 선행연구의 고찰

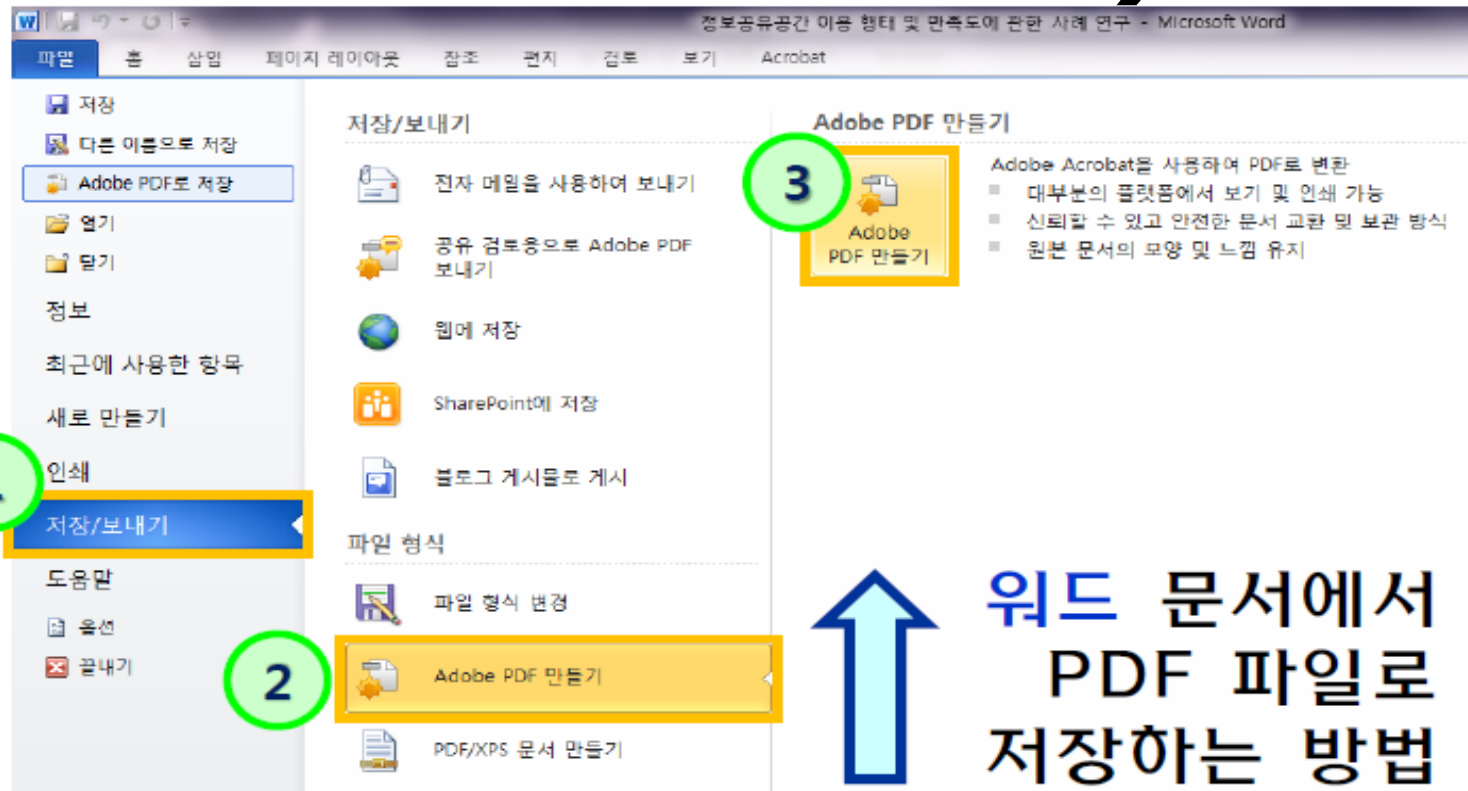
- II. 이론적배경
 - 1. 독서치료
 - 2. 저소득층
 - 3. 다문화가정
 - 4. 자아존중감
 - 5. 사회성

IV. 결과해설 및 결론

제출완료

[목차(책갈피) 적용예시]

(PDF 파일 변환방법)



워드 문서에서
PDF 파일로
저장하는 방법



한글 문서에서
PDF 파일로
저장하는 방법

· 원문유형이 일반문서(hwp, doc)인 경우
별도로 변환하여 PDF파일로 제출합니다.

온라인 제출완료



dCollection 전남대학교 도서관

KOR ENG

로그인합니다. [로그아웃](#)  

검색

브라우저

자료제출

제출내역

FAQ

홈 > 제출내역

제출내역

총 1건

	커뮤니티/컬렉션	제목	저작권동의	승인여부	논문상태
☐	대학원 > 일반대학원 학위논문	123	동의	미승인	제출중

• 온라인 학위논문 제출이 완료되었습니다.

• 제출내역 메뉴에서 저작물
이용허락서 및 제출확인서
출력이 가능합니다.

Q&A

온라인 논문 제출 문의 (dCollection시스템)

: 도서관 정보관리팀 062-530-3565 / 3564